

2강. [준비마당] 02 누구에게 쓰는 것인지 알고 써라

비즈니스에 관련된 글도 어떤 상황에서 누구에게 쓰느냐에 따라 조금씩 뉘앙스의 차이

1. 파티에 초대하는 격의 없는 글

Dear Robert,

Jerry and I are throwing a party on Friday, May 13, to celebrate the new product launch. After five months of hard work, we've made it! We would love to see you there. Dinner will begin around 7 p.m. Come early and stay late!

잘 알고 지내는 지인이나 비즈니스 파트너 중 격의 없는 사이인 경우에는 적합

Jerry and I are **throwing a party** on Friday, May 13.

제리와 저는 신상품 출시를 축하하기 위해 5월 13일 금요일에 파티를 엽니다.

격의 없는 사이에 쓰는 표현

We've made it! 우리가 해냈습니다!

느낌표나 이모티콘 자제

Come early and **stay late!** 빨리 오셔서 늦게까지 즐기세요!

비즈니스 문서에서는 너무 가볍게 들릴 수 있으니 주의

2. 회사 모임에 초대하는 정중한 글

Dear Mr. Jordan,

Stuart Inc. is pleased to invite you and a guest to our product launching show on Friday, May 13, at 7 p.m. at the Hilton Hotel, 330 Granville Street. We have a special reason to celebrate this event, as we have been preparing for this over the past five months. Please respond by May 6 so that we can confirm your attendance. We look forward to the pleasure of your company.

조앤박의 비즈니스 실무영작 무작정 따라하기

비즈니스상의 안내 및 공고로 적합

Stuart Inc. is pleased to invite you and a guest to our product launching show **on** Friday, May 13, **at** 7 p.m. **at** the Hilton Hotel, 330 Granville Street.

스튜어트 주식회사는 귀하와 한 명의 초대손님을 5월 13일 금요일, 오후 7시, 그랜빌가 330에 위치한 힐튼호텔에서 열릴 신상품 론칭쇼에 초대하게 되어 기쁩니다.

주어로 개인이 아닌 회사를 사용 서문에서 언제, 어디에서, 무슨 목적으로, 어떤 모임에 초대하는지에 대해 정확하게 언급

참석 여부 질문

Please respond by May 6 **so that we can confirm your attendance.**

귀하의 참석을 확인할 수 있도록 5월 6일까지 응답을 주십시오.

만남을 고대한다는 표현

We **look forward to** the pleasure of your company.

귀하께서 참석하시는 기쁨을 누리길 고대합니다.

* look forward to 정중한 느낌의 숙어