

살면서 힘이 되는 법 이야기

요약본

Module 2. 말 못할 고민, 채무 해결하기

개인파산, 면책 신청하기

- 1) 개인파산 및 면책의 신청방법
- 2) 개인파산 및 면책의 절차
- 3) 파산 및 면책신청서 작성방법

1. 개인파산 및 면책의 신청방법

1) 신청권자

채무자, 채권자 및 그 대리인이 신청할 수 있다. 개인파산의 경우 대부분 면책을 목적으로 하는 채무자의 신청이 압도적이거나, 채권자도 채무자에 대해 파산을 신청하여 재산을 환가하여 배당받을 목적으로 신청할 수 있다.

2) 신청서의 제출

개인파산 및 면책을 신청하고자 하는 사람은 신청서 등을 작성하여 관할법원에 제출하여야 한다.

3) 관할법원

개인파산에서는 원칙적으로 채무자의 주소지를 관할하는 지방법원 본원에 파산을 신청해야 한다.

※ 본원 : 각 지방마다 지방법원이 존재한다. 지방법원 본원 아래에는 대부분의 경우 여러 개의 지원이 있다. 예컨대 수원지방법원 본원의 경우 수원지방법원 성남지원, 수원지방법원 안산지원, 수원지방법원 여주지원 등이 있는 것이다.

다만, 서울동부지방법원·서울남부지방법원·서울북부지방법원 또는 서울서부지방법원의 관할에 속할 사건은 서울중앙지방법원에만 신청할 수 있다. 또한 영업소를 가지고 있는 개인이 파산을 신청하는 경우 영업소 소재지를 관할하는 고등법원 소재지의 지방법원 본원에도 파산을 신청할 수 있다. 따라서 인천, 경기, 강원지역에 영업소를 가진 개인도 위 지역을 관할하는 고등법원(서울고등법원) 소재지 지방법원인 서울중앙지방법원에 개인파산을 신청할 수 있는 것이다.

※고등법원별 관할지역

- 서울고등법원 : 서울, 인천, 경기, 강원
- 대전고등법원 : 대전, 충남, 충북
- 대구고등법원 : 대구, 경북
- 부산고등법원 : 부산, 울산, 경남
- 광주고등법원 : 광주, 전남, 전북, 제주

4) 파산 및 면책 동시신청제도

구 파산법은 파산과 면책을 별개의 제도로 규정하고 파산자만이 면책을 신청할 수 있도록

하여 실무상 파산선고 후 면책신청을 하지 않아 면책되지 못하는 채무자가 다수 양산되었다. 이에 대법원은 예규를 제정하여 파산과 동시에 면책을 신청할 수 있도록 하였다.

한편 현행 채무자 회생 및 파산에 관한 법률(속칭 통합도산법)은 파산 및 면책을 동시에 신청할 수 있도록 하고, 간주면책제도를 신설하여 채무자가 파산신청을 한 경우 특별한 사정이 없는 한 면책도 신청한 것으로 간주하여 따로 면책을 신청하지 않은 채무자가 불이익을 받지 않도록 배려하고 있다.

2. 개인파산 및 면책의 절차

1) 파산 및 면책 절차의 흐름

가. 파산신청서를 법원에 제출하면 1달 정도 후에 심문일자가 정해져서 신청인(채무자)에게 심문기일을, 채권자들에게 의견청취서를 보낸다.

채무자의 심문이 필수적인 것은 아니며 신청서 및 첨부서류만으로 파산여부를 결정할 수도 있다. 실무상 심문을 열지 않는 경우가 더 많은 것으로 보인다.

단 다음의 경우들에 있어서는 채무자심문을 하게 될 가능성이 많다.

- 채무액이 고액인 경우
- 개인 채권자가 많은 경우
- 부동산이 있거나 채무가 이미 재산을 초과한 상태에서 재산을 처분한 사실이 있는 경우
- 채무가 비교적 소액으로 파산원인에 심리가 필요한 경우
- 신청서류에 흠결이 있는 경우
- 면책불허가사유에 대한 심리가 필요한 경우

나. 심문을 마친 후 3주 정도가 지나면 법원은 파산여부에 대한 결정정본과 면책절차에 대한 안내문을 송달한다.

채무자는 원칙적으로 면책신청기간 내에 면책신청서를 제출해야 하나 법에 따라 특별한 사정이 없는 한 파산신청시 면책도 신청한 것으로 간주하므로(간주면책신청제도) 면책을 신청하지 않았다 하더라도 면책절차는 진행된다.

다. 파산선고 후 1, 2개월 후에 면책에 대한 심문기일이 지정되며, 심문을 마친 후 1월 이상의 채권자 이의기간, 의견청취기일 등을 거쳐 파산을 신청한 날부터 약 5, 6개월이 지나면 면책여부에 대한 결정을 받게 된다.

다만, 이 경우에도 채무자의 심문의 필수적인 것은 아니며 신청서 및 첨부서류만으로 면

책여부를 결정할 수도 있다. 실무상 심문을 열지 않는 경우가 더 많은 것으로 보인다.
라. 위에서 언급한 소요기간은 법원의 사정에 따라 늘어날 수 있는데 서울중앙지방법원의 경우 통상 8개월 정도는 소요되는 것 같다.

2) 동시폐지 결정

개인파산 및 면책제도는 채무자에게 면책절차를 통한 경제적 재기·갱생의 기회를 부여하는 것을 실질적인 목적으로 하나, 연혁적으로 볼 때 파산제도는 파산관재인을 통해 채무자의 재산을 처분하고 이를 채권자들에게 공평하게 배당하는 것이 목적이다.

따라서 파산절차의 본래의 취지에 따르면 법원에 의해 선임된 파산관재인이 채무자의 재산내역, 채권자들의 인적사항 및 각각의 채권액을 파악하여 공평하게 배당하는 절차가 반드시 필요하다. 문제는 파산절차에서는 필수비용으로 파산관재인 보수와 파산절차 진행비용이 필요한데 이를 파산을 신청하는 사람이 부담하여야 한다는 것이다. 파산관재인은 주로 변호사 중에 임명하므로 보수가 적다 할 수 없고, 채권자의 수가 많은 경우 송달비용도 만만치 않다.

그러나 대부분의 개인파산사건은 재산액이 파산관재인 선임 등 절차비용에도 미치지 못한다. 이러한 점을 고려하여 고안된 제도가 “동시폐지”인데 채무자의 재산액이 파산관재인의 보수 및 절차비용에도 미치지 못하는 경우 법원은 재산처분을 통한 배당절차를 생략하고 바로 파산절차를 폐지(종결)하여 면책절차에 들어가게 되는데, 이와 같이 파산선고와 동시에 파산절차를 폐지하는 법원의 결정을 동시폐지 결정이라고 한다.

일반적으로 동시폐지결정의 재산액 기준은 금 300만원으로서 재산액이 이를 상회한다면 재산처분을 위한 파산관재인을 선임하게 한다. 그러나 채무자에게 위 금액을 초과하는 재산이 있어도 그 재산이 임대차보증금, 자동차, 가재도구 등 채무자의 기초적인 생활에 필수적인 것이라면 채무자의 기본적인 생존권을 보장한다는 차원에서 실무상 동시폐지를 하는 경향이 많다.

3) 면제재산제도

채무자 회생 및 파산에 관한 법률은 면제재산제도를 신설하여 채무자 또는 그 피부양자의 주거용으로 사용되고 있는 건물에 관한 임차보증금반환청구권 중 일정 부분과 6개월간의 생계비에 사용할 특정한 재산에 대하여는 파산재단에서 제외시킬 수 있도록 하여 파산선고를 받은 자의 기초적인 생계를 보장하고 있다.

※ 파산재단 : 파산절차에 의하여 채권자들에게 배당되어야 할 채무자의 재산
채무자가 위 일정재산을 면제재산으로 인정받기 위해서는 파산신청시부터 파산선고 후 14

일 사이에 면제재산목록 및 소명자료를 첨부하여 법원에 신청해야 하며, 면제재산의 상한액은 아래와 같다. 다만, 채무자의 재산액에서 면제결정액을 공제하고도 상당한 재산이 있는 것으로 평가될 경우 파산절차는 폐지되지 않고 청산절차를 위해 파산관재인이 선임될 수 있다.

아 래

① 주택임차보증금 중 다음을 초과하지 않는 금액

- 수도권 중 과밀억제권역 : 1600만원

* 과밀억제권역 : 서울특별시. 인천광역시(단, 강화군, 옹진군, 중구 운남동, 운북동, 운서동, 중산동, 남북동, 덕교동, 을왕동, 무의동, 서구 대곡동, 불노동, 마전동, 금곡동, 오류동, 왕길동, 당하동, 원당동, 연수구 송도매립지, 남동유치지역은 제외), 경기도 의정부시, 구리시, 남양주시 (단, 호평동, 평내동, 금곡동, 일패동, 이패동, 삼패동, 가운동, 수석동, 지금동 및 도농동에 한함), 하남시, 고양시, 수원시, 성남시, 안양시, 부천시, 광명시, 과천시, 의왕시, 군포시, 시흥시(반월특수지역 제외)

- 광역시(군지역 및 인천광역시 지역 제외) : 1400만원

- 그 밖의 지역 : 1200만원

② 6개월간의 생계비로 사용할 특정한 재산 : 금720만원을 초과하지 않는 금액

3. 파산 및 면책신청서 작성방법

파산 및 면책동시신청서류로는 ① 파산 및 면책신청서, ② 진술서, ③ 채권자목록, ④ 재산목록, ⑤ 현재의 생활상황, ⑥ 가계수지표와 기타 증빙서류가 있다.

이하에서는 법원에서 교부하는 서식에 기초하여 파산 및 면책 신청서의 작성방법에 대하여 알아보고 나머지 신청서류들에 대하여는 그 작성방법 등이 법원 신청서 양식(첨부)에 자세히 나와 있으므로 그 의미와 작성시 주의점 등을 중심으로 간략한 설명을 부가하도록 하겠다.

1) 파산 및 면책 신청서 작성방법

[전산양식 A5601]

파산 및 면책 신청서

신 청 인(채 무 자)① (주민등록번호 : -)
 주 소 : (우편번호 : -)
 거 소 : (우편번호 : -)
 송달장소 : 송달영수인 :② (우편번호 : -)
 등록기준지 :③
 연락처 : 휴대전화(), 집전화(), e-mail()

④신 청 취 지

1. 신청인에 대하여 파산을 선고한다.
2. 이 사건 파산절차를 폐지한다(또는 파산관재인 선임을 희망한다).
3. 채무자를 면책한다. 라는 결정을 구합니다.

⑤신 청 이 유

1. 신청인에게는 별첨한 진술서 기재와 같이 지급하여야 할 채무가 존재합니다.
2. 그런데 위 진술서 기재와 같은 신청인의 현재 자산, 수입의 상황 하에서는 채무를 지급할 수 없는 상태에 있습니다. (또한 파산재단을 구성할 만한 재산이 거의 없어 파산절차비용에 충당하기에 부족합니다.)
3. 따라서 신청인에 대하여 파산을 선고 (하고, 이 사건 파산절차를 폐지)하며, 채무자를 면책한다. 라는 결정을 구합니다.

⑥첨 부 서 류

1. 가족관계증명서, 혼인관계증명서(단 혼인관계증명서는 최근 2년 이내 이혼한 경우) 각 1부
2. 주소변동내역이 포함된 주민등록등본 1부

⑦휴대전화를 통한 정보수신 신청서

위 사건에 관한 파산선고결정, 면책결정 등 정보를 예납의무자가 납부한 송달료 잔액 범위 내에서 휴대전화를 통하여 알려주실 것을 신청합니다.

☐ **휴대전화 번호** : 신청인 : (날인 또는 서명)

※ 파산선고 및 이의기간지정 결정(또는 면책심문기일 결정), 면책결정이 있으면 신속하게 위 휴대전화로 문자메시지가 발송됩니다. 문자메시지 서비스 이용금액은 메시지 1 건당 17 원씩 납부된 송달료에서 지급됩니다(송달료가 부족하면 문자메시지가 발송되지 않습니다). 추후 서비스 대상 정보, 이용금액 등이 변동될 수 있습니다.

3. 진술서(채권자목록, 재산목록, 현재의 생활 상황, 수입 및 지출에 관한 목록 포함) 1 부

2009. 8. 6.

신청인

(날인 또는 서명)

00 지방법원 귀 중

① 당사자 표시

당사자를 "신청인"이라 칭함에 유의하자. 보전처분이나 강제집행 절차에서와 같이 채무자라고 하지 않는 이유는 경우에 따라 채권자도 신청을 할 수 있기 때문이다. 신청인이 채권자인지 채무자인지는 괄호 안에 표시한다.

② 송달영수인

일반적으로 신청서는 등기우편으로 송달된다. 신청인이 주간에 우편물을 영수할 수 없는 경우 우편물을 영수할 수 있는 사람을 기재한다.

③ 등록기준지

가족관계등록제도가 시행됨에 따라 종전의 "호적(戶籍)" 및 "호주제(戶主制)"는 폐지되었다. 호적제도에서의 "본적"의 개념 대신 등록기준지라는 것을 만들었는데 이는 국내에 주소가 없는 사람의 경우 관할법원을 정하는 기준으로 사용되는 외에 법률적 의미가 없다. 즉, 가족이 모두 같은 등록기준지를 가질 필요도 없으며 당사자의 신청에 따라 손쉽게 변경도 가능하다. 등록기준지는 가족관계등록부를 보고 기재하면 된다.

④ 신청취지

신청의 결론부분이다. 즉 법원에 바라는 재판내용을 기재하는 곳이다. 서식과 같이 기재하면 족하다.

신청취지 2항은 "이 사건 파산절차를 폐지한다(또는 파산관재인 선임을 희망한다)"라고 기재되어 있는데 신청인에게 재산이 거의 없어 파산재단을 구성할 실익이 없는 경우에는 동시폐지를 구하여야 하므로 괄호부분에 두 줄을 그어 삭제하고, 신청인에게 재산이 어느 정도 있어 파산재단을 구성하고 파산관재인을 선임할 필요가 있는 경우에는 괄호 밖 부분을 삭제하고 괄호부분을 살린다. 전자는 주로 채무자가 신청하는 경우가 될 것이고 후자는 주로 채권자가 신청하는 경우가 될 것이다.

⑤ 신청이유

파산 및 면책을 신청한 이유와 경위를 기재하는 곳이다. 각각의 상세한 이유는 별도로 작성 첨부하는 "진술서"에 기재될 것이므로 신청서에서는 서식과 같이 기재하는 것으로 충분하다. 채무자가 신청하는 경우 신청이유 2항, 3항의 괄호 부분은 괄호표시를 없애고 살려서 제출하면 될 것이다. 파산관재인을 선임할 필요가 있는 경우에는 괄호안의 내용은 두 줄을 그어 삭제한다.

⑥ 첨부서류

필수첨부서류로 가족관계증명서(최근 2년 내에 이혼한 경우는 혼인관계증명서도 첨부), 주민등록등본(말소사항 포함)과 법원에서 제공하는 신청서 양식에 첨부된 진술서, 채권자목록, 재산목록, 현재의 생활상황, 가계수지표를 첨부하여야 한다.

그 외에 금융기관채권자가 있는 경우에는 해당 금융기관으로부터 “부채증명서”를 발급받아 첨부하고, 생활상황이나 소비현황을 소명하기 위해 필요한 경우 신용카드거래내역서, 주변 지인들의 사실확인서 등을 첨부하기도 한다.

신청서류의 편철은 파산 및 면책 신청서를 제일 표지로 하고 바로 뒤에 호적등본과 주민등록등본을 첨부하며, 나머지 진술서, 채권자일람표, 재산목록, 현재의 생활상황, 가계수지표를 차례대로 편철하고 각각의 소명자료는 가계수지표 다음부터 진술한 내용의 순서에 따라 차례대로 편철하는 것이 바람직하다. 소명자료가 많을 경우 각 소명자료에 부전지로 제목을 달아주는 것도 좋다.

⑦ 휴대전화를 통한 정보수신 신청

최근부터 법원이 신청인의 편의를 위하여 실시하고 있다. 사건진행상황을 문자로 알려주어 편리하다.

2) 진술서

진술서는 신청인에게 파산원인사실 및 면책불허가사유가 있는지 여부를 판단하기 위한 자료이다. 특히 “채무증대경위 및 지급이 불가능하게 된 사정” 부분은 법원이 가장 주의깊게 검토하는 부분이므로 구체적으로 상세하게 시간적 순서에 따라 작성해야 하며, 지면이 부족하니 별지를 사용하여 작성하는 것이 바람직하다.

3) 채권자 목록

채권자 명칭, 차용 또는 구입일자, 발생원인, 사용처, 보증인 유무 등을 정확히 기재해야 한다. 고의로 일부 채권자를 기재하지 않았다고 인정될 경우 면책이 허가되지 않을 수 있으니 채권자와의 관계나 액수의 다과를 불문하고 모두 기재해야 한다.

또한 신용카드의 경우 신용카드를 거래 은행에서 발급받아 채권자를 은행으로 신청하는 경우가 많은데 채권자는 신용카드회사이므로 신용카드회사를 채권자로 하여 작성해야 한다. 채권자 및 채권액을 소명하기 위하여 부채증명서, 판결문, 최고서, 독촉장 등을 첨부한다.

4) 재산목록

신청인이 작성한 재산목록은 신청인의 자력 및 동시폐지결정을 위한 자료로 사용된다. 대여금·매출금이 회수가 불가능하다고 기재한 경우 그 사유를 기재하고 반드시 이를 소명할 자료를 첨부해야 하며, 부동산의 경우 그 시가와 임대차관계를 소명할 자료를 첨부한다. 최근 2년간 처분한 재산이 있는 경우 처분시기, 대가, 대가의 사용처를 기재해야 하며 특

히 부동산을 처분한 경우 부동산등기부등본, 매매계약서, 영수증사본, 처분대가의 사용처를 증명할 자료를 첨부해야 하고, 별지를 통해 이를 자세히 설명하는 것이 바람직하다.

5) 현재의 생활상황

신청인의 현재 직업, 수입상황, 가족·동거인의 상황, 주거상황, 조세 등 공과금의 납부상황을 정확히 기재하며, 특히 임차주택을 소유주택으로 표기하지 않도록 주의해야 한다. 또한 제3자가 소유한 주택에 무료로 거주하는 경우 신청인과의 관계를 명확히 기재해야 한다.

6) 가계수지표

가계수지표는 신청인의 월수입과 월지출의 내역, 금액을 신청일이 속한 달의 전달을 기준으로 작성해야 하고, 신청인이 속한 가계를 같이 하는 모든 사람의 수입과 지출을 기재해야 한다. 또한 수입액과 지출액에 차이가 있는 경우 남은 금액의 용도 또는 모자라는 금액의 출처를 기재하는 것이 바람직하다.