

제2과목 스포레드시트

10단원 데이터분석 컴퓨터활용능력 2급 필기

문혜영교수



4 목표값찾기

3 부분합

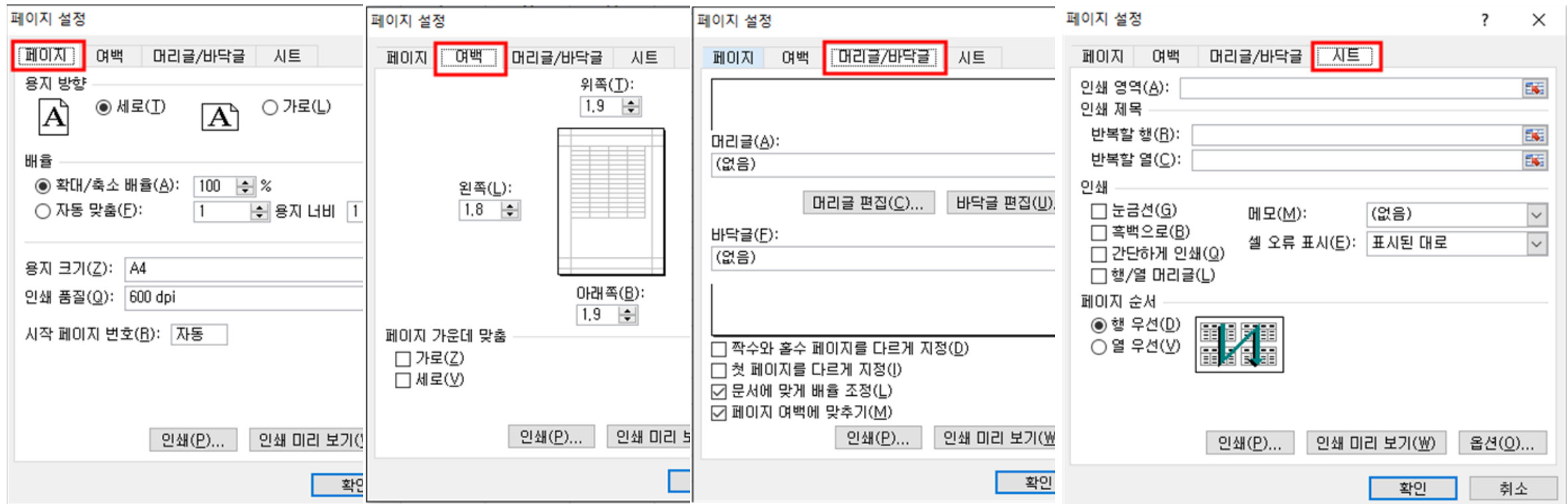
2 정렬

1 인쇄

목차

인쇄

- 문서의 여백, 용지방향, 크기, 인쇄영역, 페이지 나누기, 인쇄제목등을 설정한다.
- [페이지 레이아웃]→[페이지 설정]옵션을 클릭한다.



머리글

? X

머리글

텍스트 서식을 지정하려면 텍스트를 선택한 후 [텍스트 서식] 단추를 누릅니다.
페이지 번호, 날짜, 시간, 파일 경로, 파일 이름 또는 탭 이름을 넣으려면
커서를 입력란에 놓고 해당하는 단추를 누릅니다.
그림을 삽입하려면 [그림 삽입] 단추를 누르고, 그림 서식을 지정하려면
커서를 입력란에 놓고 [그림 서식] 단추를 누릅니다.



왼쪽 구역(L):

가운데 구역(C):

오른쪽 구역(R):

<div>^</div> <div>▼</div>	<div>^</div> <div>▼</div>	<div>^</div> <div>▼</div>
---------------------------	---------------------------	---------------------------

확인

취소

정렬

- 정렬이란 데이터를 특정기준에 따라 순서대로 재배치하는 기능이다.
- 정렬 기준은 최대 64개까지 지정할 수 있다.
- 오름차순정렬 : 0→9, ㄱ→ㅎ, A→Z, 내림차순정렬 : 0→0, ㅎ→ㄱ, Z→A
- 값, 셀 색, 글꼴 색 등을 기준으로 정렬할 수 있다.
- 공백(빈 셀)은 오름차순, 내림차순에 관계없이 항상 가장 마지막에 표시된다.
- 오름차순정렬순서 : 숫자→특수문자→영문(소문자→대문자)→한글→논리값→오류값→공백 셀
- [데이터]탭-[정렬 및 필터]그룹-[정렬]

부분합

- 부분합은 워크시트에 입력된 자료들을 그룹별로 분류하고 해당 그룹별로 특정한 계산을 수행하는 기능으로서 기준이 되는 필드는 반드시 정렬되어 있어야 한다.
- 사용할 수 있는 함수는 합계, 개수, 평균, 최대값, 최소값, 곱, 숫자 개수, 표준 편차, 표본 표준 편차, 표본 분산, 분산이 있다.

부분합 ? X

그룹화할 항목(A):

사용할 함수(U):

부분합 계산 항목(D):
☐ 매입일자
☒ 제품
☐ 제품종류
☐ 소비자가(원)
☐ 회원가(원)
☐ 판매수량

☒ 새로운 값으로 대체(C)
☐ 그룹 사이에서 페이지 나누기(P)
☒ 데이터 아래에 요약 표시(S)

	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
2		코드	매입일자	제품	제품종류	소비자가 (원)	회원가 (원)	판매수량
3		S137-CT	2017-02-10	스파이더맨	장화	39,000	34,500	354개
4		K111-DR	2017-02-08	헬로키티	장화	24,000	20,000	215개
5					장화 평균			284.5개
6				2	장화 개수			
7		F119-DR	2017-02-12	카2	우산	18,000	13,500	305개
8		C204-DG	2017-03-21	또봇	우산	13,000	11,000	97개
9					우산 평균			201개
10				2	우산 개수			
11		R106-DG	2017-03-20	해피슈가	우비세트	59,000	52,000	84개
12		L422-AP	2017-02-16	폴리세트	우비세트	21,700	18,600	201개
13					우비세트 평균			142.5개
14				2	우비세트 개수			
15		C127-AT	2017-01-22	겨울왕국	우비	24,500	20,000	415개
16		C124-AP	2017-02-16	뽀로로	우비	28,700	26,500	45개
17					우비 평균			230개
18				2	우비 개수			
19					전체 평균			214.5개
20				8	전체 개수			
21								

피벗테이블

- 피벗 테이블 보고서는 데이터를 요약하고 분석하고 탐색하며 요약 데이터를 제공하는 데 유용하다.
- 행과 열을 이용하여 원본 데이터를 다양한 방식으로 요약하여 표시할 수 있다.
- [삽입]탭- [표]그룹-[피벗 테이블]-[피벗 테이블]

	A	B	C	D	E	F	G
1	성명	(모두)					
2							
3		열 레이블					
4		과장	부장	이사			
5	행 레이블	합계 : 기본급	합계 : 총급여액	합계 : 기본급	합계 : 총급여액	합계 : 기본급	합계 : 총급여액
6	1-5	150000	202500 ***	***	***	***	***
7	6-10	370000	518000	450000	652000 ***	***	***
8	11-15	***	***	230000	345000	260000	3
9	16-20	***	***	***	***	535000	8
10	총합계	520000	720500	680000	997000	795000	12
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							

피벗 테이블 필드 목록

보고서에 추가할 필드 선택:

- ☒ 성명
- ☒ 직위
- ☒ 근속기간
- ☐ 상여율
- ☒ 기본급
- ☐ 상여금
- ☒ 총급여액

아래 영역 사이에 필드를 끌어 놓으십시오.

보고서 필터

열 레이블

성명

직위

Σ 값

행 레이블

Σ 값

근속기간

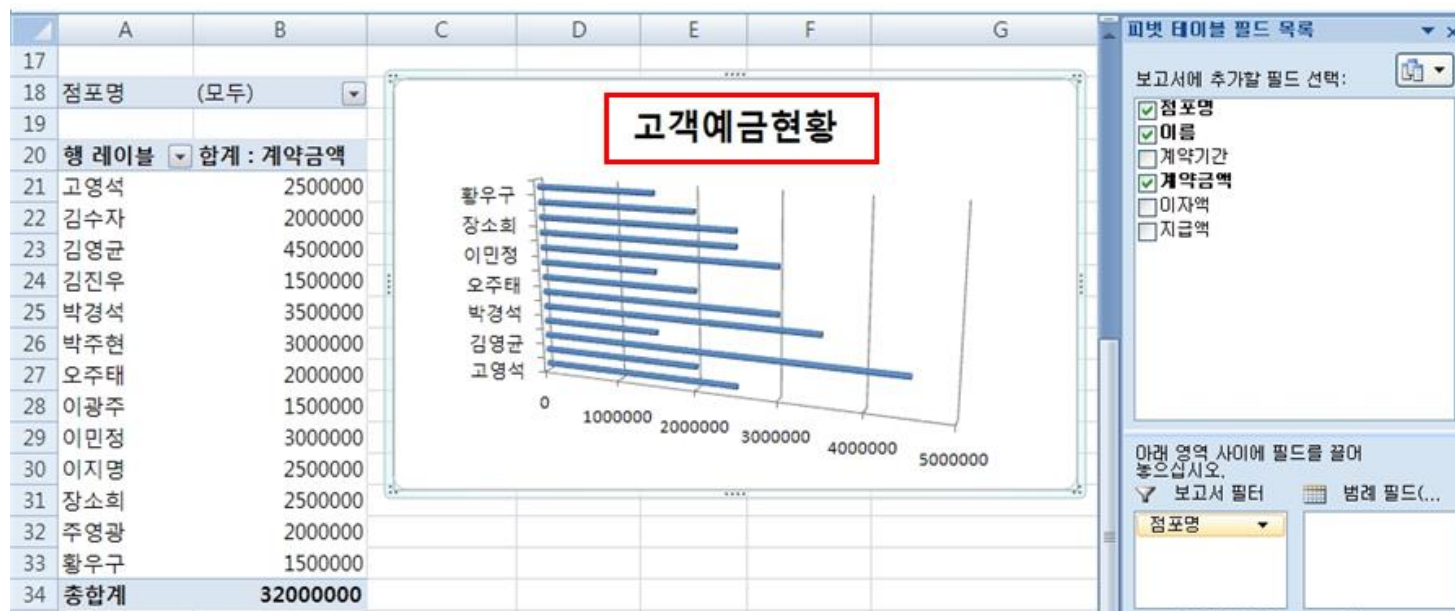
합계 : 기본급

합계 : 총급여...

피벗차트

피벗차트

- 피벗차트는 피벗 테이블의 데이터를 이용하여 작성한 차트로, 피벗 테이블에서 항목이나 필드에 변화를 주면 피벗 차트도 변경된다. 피벗 차트를 작성하면 자동으로 피벗 테이블도 작성된다
- 피벗 테이블과 피벗 차트를 함께 만든 후 피벗 테이블을 삭제하면 피벗 차트는 일반 차트로 변경된다.
- [삽입]탭- [표]그룹-[피벗 테이블]-[피벗 차트]



목표값 찾기

- 목표값 찾기 기능은 임의의 목표로 하는 값을 정해놓고 이 목표값을 달성하기 위하여 특정한 셀값은 얼마이어야 하는가를 알고 싶은 경우에 유용하게 사용할 수 있는 기능이다.
- [데이터]→[데이터 도구]→[가상 분석]→[목표값 찾기]

전체 평균을 78점으로 하려면 ‘호기주학생의 엑셀점수는 몇점이어야 하는가?’

	A	B	C	D	E	F	G
1							
2		성적표					
3							
4		성명	엑셀	파워포인트	워드	합계	평균
5		호기주	50	60	75	185	62
6		이지은	60	65	89	214	71
7		장은주	75	85	93	253	84
8		이상철	70	75	84	229	76
9		이철수	85	60	78	223	74
10		오지연	80	75	92	247	82
11		안진영	90	85	88	263	88
12		과목 합계	510	505	599	1,614	
13		과목 평균	73	72	86		77