



칼퇴를 부르는 어메이징 엑셀 실무활용법

01 엑셀 기능별 핵심 단축키

구분	기능	단축키	기타 사항
입력	입력 또는 수정 취소	ESC	
	데이터 수정	F2	
	범위 설정된 셀 동시 입력	Ctrl + Enter	
	한 셀에 2줄 이상 입력	Alt + Enter	
	대화상자 안에 줄 바꿈 입력	Ctrl + j	
	오늘 날짜	Ctrl + 세미콜론(;)	*현재 시간 : Ctrl + Shift + ;
	바로 위쪽 셀 복사	Ctrl + D	
	바로 왼쪽 셀 복사	Ctrl + R	
	이동 대화상자 표시	F5	
서식	셀 서식 대화상자 불러오기	Ctrl + 1	
	1번 붙여넣기	Enter	*복사한 후 사용 가능
	선택하여 붙여넣기	Ctrl + Alt + V	
	유효성 검사 표시 형식 설정	Ctrl + Shift + 1	
	행/열 삽입, 삭제	Ctrl + 더하기(+), Ctrl + 빼기(-)	*행과 열 전체 선택된 상태에서 사용
	바로 전 서식 설정작업 반복	F4	*Ctrl + Y와 동일
	시트 이동	Ctrl + PageDown/PageUp	
	행 숨기기, 행 숨기기 취소	Ctrl + 9, Ctrl + Shift + 9	
	열 숨기기, 열 숨기기 취소	Ctrl + 0, Ctrl + Shift + 0	
수식	셀에 수식 표시하기	Ctrl + `(~)	
	절대/상대/혼합 참조 변환	F4	수식이나 함수 입력 중에 사용
	이름 붙여넣기	F3	현재 파일에 정의된 이름이 있는 경우만 실행
범위 설정	값이 있는 모든 영역 선택	Ctrl + A	빈 셀 또는 빈 열을 만날 때 까지 범위설정
	현재 셀에서 마지막 데이터까지 클릭한 셀까지 범위 선택	Ctrl + Shift + 방향키(→, ↓)	
	클릭한 셀까지 범위 선택	Shift + 클릭	
	화면에 보이는 셀만 선택	Alt +세미콜론(;)	



칼퇴를 부르는 어메이징 엑셀 실무활용법

02 엑셀 **키별** 단축키(1)

F 단축키	기능	Shift 단축키	기능
F1	도움말	Shift + F1	설명
F2	해당 셀 선택(편집)	Shift + F2	메모편집
F3	셀의 이름 추가	Shift + F3	함수 마법사
F4	마지막 작업 반복	Shift + F4	다음찾기
F5	이동	Shift + F5	찾기
F6	다음 틀로 이동	Shift + F6	이전 창틀로 이동
F7	맞춤법 검사	Shift + F8	추가선택
F8	셀 영역 선택	Shift + F9	시트재계산
F9	모두 다시 계산	Shift + F10	바로그기 메뉴
F10	풀 다운	Shift + F11	새 시트 삽입
F11	차트 만들기	Shift + F12	다른 이름으로 저장
F12	다른 이름으로 저장		

Alt 단축키	기능	Alt 단축키	기능
Alt + F1	차트 삽입	Alt + O	서식 메뉴
Alt + F2	다른이름으로 저장	Alt + T	도구 메뉴
Alt + F4	종료	Alt + W	창 메뉴
Alt + F8	매크로 대화 상자	Alt + =	자동 합계
Alt + F11	VB 편집기	Alt + ;	화면에 보이는 셀 선택
Alt + enter	한 셀 두줄 입력	Alt + '	스타일
Alt + D	데이터 메뉴	Alt + Page Up	한 화면 왼쪽으로 이동
Alt + E	편집 메뉴	Alt + Page Down	한 화면 오른쪽으로 이동
Alt + F	파일 메뉴	Alt + ↓	목록에서 선택
Alt + H	도움말 메뉴	Alt + space Bar	창 조절 메뉴
Alt + I	삽입 메뉴	Alt + Tap	다음 응용프로그램 가기
Shift + Alt + →	그룹	Shift + Alt + ←	그룹 해제



칼퇴를 부르는 어메이징 엑셀 실무활용법

02 엑셀 **키별** 단축키(2)

Ctrl 단축키	기능	Ctrl 단축키	기능
Ctrl + F2	인쇄 미리보기	Ctrl + X	잘라내기
Ctrl + F3	이름정의	Ctrl + Y	마지막 작업 반복
Ctrl + F4	창닫기	Ctrl + Z	실행취소
Ctrl + F5	이전 크기 창사이즈	Ctrl + W	값이 다른 셀 선택
Ctrl + F6	다음 통합문서로	Ctrl + ;	날짜 삽입
Ctrl + F7	창이동	Ctrl + ↑	위쪽 끝 데이터로
Ctrl + F8	창 크기 조절	Ctrl + /	현재 배열 선택
Ctrl + F9	창 최소화	Ctrl + -	삭제
Ctrl + F10	창 복원	Ctrl + ~	수식보기
Ctrl + F11	새매크로시트	Ctrl + ↓	아래 끝 데이터로
Ctrl + F12	열기	Ctrl + ←	왼쪽 끝 데이터로
Ctrl + F	찾기	Ctrl + →	오른쪽 끝 데이터로
Ctrl + A	모두 선택	Ctrl + [직접 참조하는 셀 선택
Ctrl + B	굵게	Ctrl + 1	셀 서식
Ctrl + C	복사	Ctrl + 5	취소선
Ctrl + D	아래쪽 채우기	Ctrl + 9	행 숨기기
Ctrl + G	이동	Ctrl + 0	열 숨기기
Ctrl + H	바꾸기	Ctrl + Page Down	다음 워크 시트로
Ctrl + I	기울임 글꼴	Ctrl + Page Up	이전 워크 시트로
Ctrl + K	하이퍼링크 삽입	Ctrl + Delete	마지막줄까지 지우기
Ctrl + O	통합문서 열기	Ctrl + Backspace	활성(액티브)셀로 이동
Ctrl + P	인쇄	Ctrl + Enter	선택한 범위 모두 채우기
Ctrl + S	저장	Ctrl + Space bar	열 전체 선택
Ctrl + V	붙여넣기	Ctrl + Home	워크시트 처음으로
Ctrl + W	통합문서 닫기	Ctrl + End	워크시트 마지막으로
Ctrl + U	밑줄		



칼퇴를 부르는 어메이징 엑셀 실무활용법

02 엑셀 **키별** 단축키(3)

Ctrl + Shift	기능	Ctrl + Shift	기능
Ctrl + Shift +1	숫자 서식	Ctrl + Shift +F6	이전 통합문서로 이동
Ctrl + Shift +2	시간 서식	Ctrl + Shift +F12	인쇄
Ctrl + Shift +3	날짜 서식	Ctrl + Shift +~	일반 서식
Ctrl + Shift +4	통화 서식	Ctrl + Shift +-	테두리선 지우기
Ctrl + Shift +5	백분율 서식	Ctrl + Shift +[직접 참조되는 셀 선택
Ctrl + Shift +6	지수 서식	Ctrl + Shift +]	모든 참조되는 셀 선택
Ctrl + Shift +7	테두리 선 전용	Ctrl + Shift +;	시간삽입
Ctrl + Shift +8	현재 영역 선택	Ctrl + Shift +'	바로 위쪽 셀의 값 복사
Ctrl + Shift +9	행 숨기기 취소	Ctrl + Shift +↑	위쪽 데이터 모두 선택
Ctrl + Shift +0	열 숨기기 취소	Ctrl + Shift +←	왼쪽 데이터 모두선택
Ctrl + Shift +A	함수인수 나타내기	Ctrl + Shift +→	오른쪽 데이터 모두선택
Ctrl + Shift + F	글꼴	Ctrl + Shift +Space Bar	아래쪽 데이터 모두선택
Ctrl + Shift +O	메모가 있는 셀 선택	Ctrl + Shift +Tap	이전 창으로
Ctrl + Shift +P	글꼴 보기	Ctrl + Shift +Enter	배열 수식 입력
Ctrl + Shift +F3	이름 만들기		